



ЗАКОН ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**О внесении изменений в Градостроительный кодекс Волгоградской области
от 24 ноября 2008 г. № 1786-ОД**

Принят Волгоградской областной Думой

24 ноября 2016 года

Статья 1

Внести в Градостроительный кодекс Волгоградской области от 24 ноября 2008 г. № 1786-ОД (в редакции от 04 марта 2009 г. № 1857-ОД, от 13 мая 2010 г. № 2042-ОД, от 30 декабря 2011 г. № 2287-ОД, от 25 июня 2013 г. № 64-ОД, от 15 октября 2013 г. № 126-ОД, от 16 июня 2014 г. № 95-ОД, от 29 декабря 2014 г. № 193-ОД, от 08 мая 2015 г. № 71-ОД, от 14 июля 2015 г. № 117-ОД, от 10 ноября 2015 г. № 192-ОД, от 21 июня 2016 г. № 64-ОД, от 06 июля 2016 г. № 74-ОД, от 06 октября 2016 г. № 94-ОД) следующие изменения:

1) статью 14 дополнить пунктом 15 следующего содержания:

"15) принимает решение о разработке документации по планировке территории для размещения объекта регионального значения в порядке, установленном настоящим Кодексом.";

2) дополнить главой 5.1 следующего содержания:

**"ГЛАВА 5.1. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И ПОРЯДКУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И
ЗАСТРОЙКИ**

Статья 23.1. Требования к составу комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки

1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее – Комиссия) формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии включаются представители:

- 1) представительного органа муниципального образования;
- 2) местной администрации муниципального образования.

2. В состав Комиссии также по согласованию могут включаться представители:

- 1) органов государственного контроля (надзора);
 - 2) органа исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченного в сфере градостроительной деятельности и архитектуры на территории Волгоградской области;
 - 3) организаций и индивидуальных предпринимателей, основным видом деятельности которых является строительство или деятельность в области архитектуры;
 - 4) иных заинтересованных лиц.
3. Численность членов Комиссии должна составлять не менее пяти и не более двадцати пяти человек.

Статья 23.2. Требования к порядку деятельности Комиссии

1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.
2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов.
3. Члены Комиссии участвуют в заседании лично. В случае невозможности участия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.
4. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.
5. Заседания Комиссии в случае отсутствия председателя проводятся заместителем председателя Комиссии.
6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.
7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, в котором отражаются вопросы, внесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения.

Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.";

- 3) дополнить статьями 24.1 и 24.2 следующего содержания:

"Статья 24.1. Порядок принятия решения о подготовке документации по планировке территории уполномоченным органом

1. Уполномоченный орган принимает решение о подготовке документации по планировке территории на основании документов территориального планирования Волгоградской области, если такими документами предусмотрено размещение линейных объектов регионального значения.

2. Решение о подготовке документации по планировке территории, предусматривающей размещение в соответствии с документами территориального планирования Волгоградской области объектов регионального значения, не являющихся линейными объектами, принимается уполномоченным органом при наличии согласия на подготовку указанной документации, полученного от органов местного самоуправления поселения, городского округа, на территории которых планируется размещение таких объектов.

3. Уполномоченный орган принимает решение о подготовке документации по планировке территории:

- 1) по собственной инициативе;
- 2) по инициативе органов исполнительной власти Волгоградской области;
- 3) на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории.

4. Органы и лица, указанные в пунктах 2 и 3 части 3 настоящей статьи (далее – инициаторы), обращаются в уполномоченный орган с заявлением о подготовке документации по планировке территории (далее – заявление) по форме, утвержденной уполномоченным органом.

5. Уполномоченный орган в случае, если объект регионального значения является линейным объектом, в течение 30 дней со дня поступления заявления принимает решение о подготовке документации по планировке территории или отказывает в принятии такого решения.

6. Уполномоченный орган в случае, если объект регионального значения не является линейным объектом, в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления направляет в орган местного самоуправления поселения, городского округа, на территории которого планируется размещение такого объекта, запрос о согласовании подготовки документации по планировке территории.

Органы местного самоуправления поселения, городского округа, на территории которых планируется размещение объектов регионального значения, не позднее 30 дней со дня получения запроса, указанного в абзаце первом настоящей части, направляют согласие на подготовку документации по планировке территории или мотивированный отказ в согласовании подготовки документации по планировке территории.

Уполномоченный орган не позднее 10 дней со дня поступления от органов местного самоуправления поселения, городского округа, на территории которых планируется размещение объектов регионального значения, не являющихся линейными объектами, согласования подготовки документации по планировке территории или отказа в таком согласовании принимает решение о подготовке документации по планировке территории или отказывает в принятии такого решения.

7. Уполномоченный орган в случае поступления заявления от лиц, с которыми заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, в течение 14 рабочих дней со дня поступления указанного заявления принимает решение о подготовке документации по планировке соответствующей территории.

8. В решении о подготовке документации по планировке территории должны содержаться:

1) сведения об органе исполнительной власти, обеспечивающем подготовку документации по планировке территории, физическом или юридическом лице, являющемся заказчиком подготовки документации по планировке территории;

2) срок подготовки технического задания на подготовку документации по планировке территории (далее – задание);

3) срок подготовки документации по планировке территории;

4) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории.

Подготовка и утверждение задания осуществляются в порядке, установленном уполномоченным органом.

9. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в подготовке документации по планировке территории в следующих случаях:

1) в заявлении указаны объекты регионального значения, которые не отображены в документах территориального планирования Волгоградской области;

2) в областном бюджете на соответствующий финансовый год не предусмотрено ассигнований на подготовку документации по планировке территории, в случае если разработка документации по планировке территории осуществляется за счет областного бюджета;

3) органы местного самоуправления поселения, городского округа, на территории которых планируется размещение объектов регионального значения, отказали в согласовании подготовки такой документации;

4) в заявлении указана территория, в отношении которой или части которой ранее принято решение о подготовке документации по планировке территории, за исключением:

ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории для размещения линейных объектов;

заявлений в отношении территорий для размещения линейных объектов.

10. Уполномоченный орган не позднее 10 дней со дня принятия решения о подготовке документации по планировке территории направляет уведомление о принятом решении инициатору, а также главе поселения, городского округа, применительно к территориям которых принято такое решение.

Уполномоченный орган не позднее 10 дней со дня принятия решения об отказе в принятии решения о подготовке документации по планировке территории направляет инициатору письменное уведомление с обоснованием такого решения.

11. Организацию деятельности по принятию решений уполномоченным органом о подготовке документации по планировке территории по собственной инициативе осуществляет уполномоченный орган с учетом положений настоящей статьи.

12. Решение о подготовке документации по планировке территории в течение семи дней со дня его принятия размещается на сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Статья 24.2. Порядок подготовки, рассмотрения и согласования документации по планировке территории

1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется:

1) по решению, принятому уполномоченным органом по собственной инициативе или по обращению органов исполнительной власти, – за счет средств областного бюджета;

2) по решению, принятому уполномоченным органом по инициативе физических или юридических лиц, – за счет средств этих лиц.

2. Инициаторы представляют подготовленную документацию по планировке территории в уполномоченный орган в срок, указанный в решении о подготовке документации по планировке территории.

Организацию деятельности по подготовке уполномоченным органом документации по планировке территории по собственной инициативе осуществляет уполномоченный орган с учетом положений настоящей статьи.

3. Уполномоченный орган в течение 20 дней со дня поступления документации по планировке территории проводит проверку документации на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В течение пяти дней со дня поступления документации по планировке территории уполномоченный орган направляет документацию на согласование в соответствии с частью 4 настоящей статьи.

Органы, осуществляющие согласование в соответствии с частью 4 настоящей статьи, не позднее 15 дней со дня поступления документации по планировке территории, направляют в уполномоченный орган согласование документации по планировке территории или мотивированный отказ в согласовании документации по планировке территории.

4. Документация по планировке территории до ее утверждения подлежит согласованию с органами местного самоуправления поселения, городского округа, применительно к территориям которых разрабатывалась такая документация.

Документация по планировке территории, подготовленная применительно к землям лесного фонда, до ее утверждения подлежит согласованию с органами государственной власти, осуществляющими предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда.

Документация по планировке территории, предусматривающая размещение объектов регионального значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных нужд Волгоградской области, до ее утверждения подлежит согласованию с органом государственной власти, уполномоченным на принятие решений об изъятии земельных участков для государственных нужд.

5. Уполномоченный орган не позднее 30 дней со дня поступления документации по планировке территории по результатам согласований и проверки этой документации принимает решение о направлении документации по планировке территории для утверждения в Администрацию Волгоградской области или об отклонении документации и о направлении ее на доработку.

Основанием для отклонения документации по планировке территории и направления ее на доработку является:

несоответствие документации по планировке территории заданию;

несогласование документации по планировке территории органами, предусмотренными частью 4 настоящей статьи;

несоответствие документации по планировке территории требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Решение об отклонении документации по планировке территории и о направлении ее на доработку должно содержать основание, в соответствии с которым принято такое решение, а также срок для доработки такой документации, который не должен быть более срока, установленного для подготовки документации по планировке территории.

Подготовка, рассмотрение и согласование документации по планировке территории, доработанной в соответствии с настоящей частью, осуществляется в порядке, предусмотренном частями 2 – 4 настоящей статьи.

6. Документация по планировке территории, представленная уполномоченным органом, утверждается Администрацией Волгоградской области в течение 14 дней со дня поступления указанной документации.

7. Внесение изменений в утвержденную документацию по планировке территории осуществляется в установленном настоящим Законом порядке.

8. Документация по планировке территории, утвержденная Администрацией Волгоградской области, направляется главе поселения, главе городского округа, применительно к территориям которых осуществлялась подготовка такой документации, в течение семи дней со дня ее утверждения."

Статья 2

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

2. Статьи 24.1 и 24.2 Градостроительного кодекса Волгоградской области от 24 ноября 2008 г. № 1786-ОД (в редакции настоящего Закона) действуют до 1 января 2017 года.

Губернатор
Волгоградской области

28 ноября 2016 года
№ 115-ОД



А.И.Бочаров